

załącznik
do zarządzenia nr 5/2025
Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej
z dnia 02.01.2025 r.

REGULAMIN ZASAD POBORU I ROZLICZANIA OPŁATY TARGOWEJ

§1

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. Inkasent - sprzedawca – osoba wyznaczona do pobierania opłaty targowej.
2. Ręczny terminal drukujący, zwany dalej terminalem - urządzenie służące do poboru opłaty targowej.

§2

Zasady poboru opłaty targowej.

1. Wzór dowodu wpłaty opłaty targowej określa Zarządzenie Prezydenta Miasta Rybnika.
2. Inkasent pobiera opłatę targową i drukuje z terminala potwierdzenie dokonania opłaty, celem przekazania go handlującemu.
3. W sytuacji odmowy handlującego dokonania zapłaty opłaty targowej, inkasent spisuje protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
4. Protokół, o którym mowa w ust. 4 zostaje przekazany do Wydziału Podatków Urzędu Miasta Rybnika.

§3

Rozliczanie opłaty targowej.

1. Inkasent po zakończeniu poboru opłaty targowej w danym dniu zobowiązany jest do zgrania danych z terminala do komputera.
2. Po wykonaniu czynności, o których mowa w ust. 1, inkasent zobowiązany jest do wykonania wydruku Raportu rejestrów i transakcji z terminala.
3. Na podstawie wydruku z terminala dokonuje się wpłaty opłaty targowej do kasy targowiska w tym samym dniu roboczym za wyjątkiem niedziel i świąt, gdzie opłata powinna być wpłacona w następnym dniu roboczym.

DYREKTOR

mgr Joanna Korynna Głuch

PROTOKÓŁ

odmowy uiszczenia opłaty targowej

Data:

Miejsce dokonywania sprzedaży:

Dzielnica:

Podmiot dokonujący sprzedaży

NIP:

Sposób dokonywania sprzedaży:

Zajęta powierzchnia:

Powód odmowy uiszczenia opłaty targowej:

.....
.....
.....

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Zieleni Miejskiej z siedzibą w Rybniku, przy ul. Pod Lasem 64, 44-210 Rybnik, adres e-mail: zzm@zielen.rybnik.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: iod@zielen.rybnik.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu dochodzenia roszczeń związanych z brakiem opłaty targowej - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b) i f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w oparciu o przyjętą Instrukcję Kancelaryjną, nie dłużej niż 3 lata po zapłacie zobowiązań.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować wszczęciem postępowania przewidzianego prawem.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania oraz nie będą przekazywane do krajów trzecich.

OŚWIADCZENIE O ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ

Oświadczam, że znana jest mi treść art. 233 § 1. Kodeksu karnego o odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych lub zatajenie prawdy. (Art. 233 § 1 kk: Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8).

.....

podpisy

Uwaga:

Protokół stanowi podstawę wszczęcia postępowania podatkowego w sprawie odmowy uiszczenia opłaty targowej.