

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(SWZ)

Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt.1 uPZP)  
przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych

### **Wywóz stałych odpadów komunalnych**

## **I. INFORMACJA O POSTĘPOWANIU**

**ZAMAWIAJĄCY**  
**Miasto Rybnik – Zarząd Zieleni Miejskiej**  
ul. Pod Lasem Nr 64, 44 - 210 Rybnik  
**ogłasza postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji pn:**

### **Wywóz stałych odpadów komunalnych**

Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych i na stronie internetowej Zarządu Zieleni Miejskiej: <https://bip.zielen.rybnik.pl>

Znak postępowania: **ZP.2120.3.2023**

**Uwaga:** W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

#### **Finansowanie zamówienia**

Zamówienie to jest finansowane z budżetu Zarządu Zieleni Miejskiej.

Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2022.1710 t.j.) w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt 1 uPZP), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

#### **Użyte w specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:**

„Zamawiający”	Miasto Rybnik - Zarząd Zieleni Miejskiej
„Postępowanie”	postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
„SWZ”	niniejsza specyfikacja warunków zamówienia.
„Ustawa”	ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
„Zamówienie”	należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale II SWZ.
„Wykonawca”	podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.
„RODO”	rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

#### **Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

- 1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Rybnik - Zarząd Zieleni Miejskiej 44-210 Rybnik, ul. Pod Lasem 64;
- 2 inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Zieleni Miejskiej Pan Waclaw Knura, kontakt: e-mail: [iod@zielen.rybnik.pl](mailto:iod@zielen.rybnik.pl);
- 3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, określonego w specyfikacji przetargowej;
- 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 71 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” ;
- 5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji

kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U.2011.14.67 z dnia 2011.01.20) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych.;

- 6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8 posiada Pani/Pan:
  - o na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - o na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - o na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - o prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9 nie przysługują Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### **Dane Zamawiającego:**

NIP: 642-001-61-69

Dokładny adres do korespondencji: **ul. Pod Lasem 64, 44-210 Rybnik**

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: **[zamowienia.publiczne@zielen.rybnik.pl](mailto:zamowienia.publiczne@zielen.rybnik.pl)**

## **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje sukcesywne świadczenie usług w zakresie wywozu odpadów komunalnych.
2. Wywóz odpadów będzie się odbywał z następujących miejsc:
  - 1) cmentarz komunalny przy ul. Rudzka 70 b w Rybniku-Północ,
  - 2) cmentarz komunalny przy ul. Karłowej w Rybniku-Chwałęcicach,
  - 3) cmentarz komunalny przy ul. Zadumy w Rybniku-Boguszowicach Starych,
  - 4) cmentarz komunalny przy ul. Kamiennej w Rybniku - Chwałowicach,
  - 5) siedziba Zarządu Zieleni Miejskiej przy ul. Pod Lasem 64,
  - 6) park „Kozie Góry” przy ul. Chwałowicka,
  - 7) park „Wiśniowiec” przy ul. L. Janiego,
  - 8) oddział ZZM przy ul. Rzecznej 8b.
4. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje;
  - 4.1. Dla Cmentarza Komunalnego przy ulicy Rudzkiej 70 b w Rybniku**
    - 1) **Rodzaj i kod odpadów:**
      - a) pozostałości po sprzątnięciu grobów i otoczenia, ziemia i kamienie z wykopów pod groby (kod odpadu 20 02 - odpady z ogrodów i parków, w tym z cmentarzy, w szczególności:
        - 20 02 01 - odpady ulegające biodegradacji,
        - 20 02 02 - gleba i ziemia w tym kamienie,

- 20 02 03 - inne odpady nie ulegające biodegradacji,
- 20 01 02 – selektywnie gromadzone i segregowane odpady szklane,
- 15 01 02 – opakowania z tworzyw sztucznych.

2) Wielkość i rodzaj kontenerów:

Odpady gromadzone są obecnie w stanowiących własność Zamawiającego kontenerach na odpady komunalne typ KP - 7 (7m<sup>3</sup>), KP - 10 (10m<sup>3</sup>), zamknięte, załadunek hakowy, pojemnikach typu dzwon do segregacji odpadów (1 100 l) przystosowane do rozładunku HDS.

**4.2. Dla Cmentarza Komunalnego przy ulicy Karłowej w Rybniku-Chwałęcicach**

1) Rodzaj i kod odpadów:

- a) pozostałości po sprzątaniu grobów i otoczenia, ziemia i kamienie z wykopów pod groby (kod odpadu 20 02 - odpady z ogrodów i parków, w tym z cmentarzy, w szczególności:
- 20 02 01 - odpady ulegające biodegradacji,
  - 20 02 02 - gleba i ziemia w tym kamienie,
  - 20 02 03 - inne odpady nie ulegające biodegradacji,
  - 20 01 02 – selektywnie gromadzone i segregowane szklane odpady komunalne,
  - 15 01 02 – opakowania z tworzyw sztucznych..

2) Wielkość i rodzaj kontenerów:

Odpady gromadzone są obecnie w stanowiących własność Zamawiającego kontenerze na odpady komunalne typ KP - 7 (7m<sup>3</sup>), zamkniętym, załadunek hakowy oraz pojemnikach typu dzwon do segregacji odpadów (1 100 l) przystosowanych do rozładunku HDS.

**4.3. Dla Cmentarza Komunalnego przy ulicy Zadumy 33 w Rybniku-Boguszowicach Starych**

1) Rodzaj i kod odpadów:

- a) pozostałości po sprzątaniu grobów i otoczenia, ziemia i kamienie z wykopów pod groby (kod odpadu 20 02 - odpady z ogrodów i parków, w tym z cmentarzy, w szczególności:
- 20 02 01 - odpady ulegające biodegradacji,
  - 20 02 02 - gleba i ziemia w tym kamienie,
  - 20 02 03 - inne odpady nie ulegające biodegradacji,
  - 20 01 02 – selektywnie gromadzone i segregowane szklane odpady komunalne,
  - 15 01 02 – opakowania z tworzyw sztucznych.

2) Wielkość i rodzaj kontenerów:

Odpady gromadzone są obecnie w stanowiących własność Zamawiającego kontenerach na odpady komunalne typ KP - 7(7m<sup>3</sup>) zamkniętych, załadunek hakowy oraz pojemnikach typu dzwon do segregacji odpadów (1 100 l) przystosowanych do rozładunku HDS.

**4.4. Dla Cmentarza Komunalnego przy ulicy Kamiennej 8 w Rybniku - Chwałowicach**

1) Rodzaj i kod odpadów:

- a) pozostałości po sprzątaniu grobów i otoczenia, ziemia i kamienie z wykopów pod groby (kod odpadu 20 02 - odpady z ogrodów i parków, w tym z cmentarzy, w szczególności:
- 20 02 01 - odpady ulegające biodegradacji,
  - 20 02 02 - gleba i ziemia w tym kamienie,
  - 20 02 03 - inne odpady nie ulegające biodegradacji,
  - 20 01 02 – selektywnie gromadzone i segregowane szklane odpady komunalne,
  - 15 01 02 – opakowania z tworzyw sztucznych.

2) Wielkość i rodzaj kontenerów:

Odpady gromadzone są obecnie w stanowiących własność Zamawiającego kontenerach na odpady komunalne typ KP - 7 (7m<sup>3</sup>), KP - 10 (10m<sup>3</sup>), zamknięte, załadunek hakowy oraz w workach 120 l do segregacji odpadów.

**4.5. Dla siedziby ZZZ przy ulicy Pod Lasem 64 w Rybniku**

1) Rodzaj i kod odpadów:

- 15 01 02 - opakowania z tworzyw sztucznych,
- 20 01 02 - selektywnie gromadzone i segregowane szklane odpady komunalne,
- 15 01 01 - opakowania z papieru i tektury,
- 20 02 03 - inne odpady nie ulegające biodegradacji,

2) Wielkość i rodzaj kontenerów:

Odpady gromadzone są obecnie w stanowiących własność Zamawiającego w pojemnikach 1100 l i dzwonach/koszach 1100 l przystosowanych do rozładunku HDS.

#### **4.6. Dla parków „Kozie Góry” i „Wiśniowiec” oraz oddział ZZM przy ul. Rzecznej 8 b w Rybniku**

##### **1) Rodzaj i kod odpadów:**

- 15 01 02 - opakowania z tworzyw sztucznych,

##### **2) Wielkość i rodzaj kontenerów:**

Odpady gromadzone są obecnie w stanowiących własność Zamawiającego w dzwonach/koszach 1100 l przystosowanych do rozładunku HDS

#### **5. Zasady realizacji przedmiotu zamówienia:**

##### **5.1. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany będzie do:**

- wywozu napełnionych kontenerów na odpady z cmentarzy,
- dostarczenie kontenerów z odpadami do punktów utylizacji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- odstawienie pustych kontenerów na te same miejsca,
- opróżnienie pojemników z odpadami w miejscach wyszczególnionych w pkt. 2.

5.2. Usługi świadczone będą każdorazowo na zlecenie Zamawiającego. Zlecenia składane będą drogą elektroniczną (e-mail) od poniedziałku do piątku.

##### **5.3. Wykonanie usługi winno odbyć się w godzinach 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku w terminie wynikającym z przedstawionej oferty, liczonym od chwili zgłoszenia zapotrzebowania wywozu odpadów.**

##### **5.4. Każdorazowy wywóz winien być odnotowany w rejestrze wywozów prowadzonym przez zamawiającego i poświadczony przez Wykonawcę.**

##### **5.5. Wykonawca winien zabezpieczyć tabor niezbędny do realizacji zamówienia.**

##### **5.6. Wykonawca zobowiązany będzie przez cały okres obowiązywania umowy i wykonywania zamówienia do dysponowania stałą dostępną dla Zamawiającego łącznością pocztą elektroniczną do przyjmowania zleceń na usługi.**

##### **5.7. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi powstałych z jego winy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, wobec Zamawiającego i osób trzecich, za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.**

##### **5.8. Wykonawca zobowiązany jest wstrzymać się od wykonywania usług na czas trwania na cmentarzu ceremonii pogrzebowych, jeżeli zakłócałyby ich przebieg.**

**6. Prognozowana ilość** wywozu kontenerów i opróżniania pojemników w okresie trwania zamówienia. Szacuje się, że w okresie wykonywania zamówienia Wykonawca dokona wywozu kontenerów i opróżniania pojemników w następujących ilościach:

##### **6.1. z terenu cmentarza komunalnego przy ul. Rudzka 70 b:**

- a) kontener 7m<sup>3</sup> (kod odpadu 20 02 03) - 103 wywozy,
- b) kontener 10 m<sup>3</sup> (kod odpadu 20 02 03) - 22 wywozy,
- c) dzwony 1100 l (kod odpadu 20 01 02, 15 01 02) - 50 wywozów.

##### **6.2. z terenu cmentarza komunalnego przy ul. Karłowej:**

- a) kontener 7m<sup>3</sup> (kod odpadu 20 02 03) - 6 wywozów, -
- b) dzwony 1100 l (kod odpadu 20 01 02, 15 01 02) - 12 wywozów,

##### **6.3. z terenu cmentarza komunalnego przy ul. Zadumy 33:**

- a) kontener 7m<sup>3</sup> (kod odpadu 20 02 03) - 14 wywozów,
- b) dzwony 1100 l (20 01 02, 15 01 02) - 60 wywozów.

##### **6.4. z terenu cmentarza komunalnego ul. Kamienna 8:**

- a) kontener 7m<sup>3</sup> (kod odpadu 20 02 03) - 12 wywozów,
- b) kontener 10 m<sup>3</sup> (kod odpadu 20 02 03) - 18 wywozów,
- c) worki 120 l (kod odpadu 15 01 02, 20 01 02) - 30 sztuk do wywozu.

##### **6.5. z siedziby Zarządu Zieleni Miejskiej:**

- a) pojemnik 1100 l (kod odpadu 20 02 03) - 26 wywozów
- b) dzwony/kosz 1100 l (kod odpadu 15 01 02, 15 01 01, 20 01 02) - 48 wywozów

6.6. z parków Kozie Góry i Wiśniowiec oraz z oddziału ZZM przy ul. Rzecznej

a) dzwony/kosz 1100 1 (kod odpadu 15 01 02) - 3 wywozy.

**UWAGA!**

Podane ilości wywozów są wartościami szacunkowymi.

Wszystkie wymagania określone powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art 226 ust. 1 pkt.5 ustawy Pzp.

Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

90513200-8 Usługi wywozu stałych odpadów miejskich

### **Podwykonawstwo**

- 1 Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Brak w/w informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę.
- 2 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 3 Umowa o podwykonawstwo – umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą).

### **Zamawiający informuje, że:**

- 1 Nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 2 Nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3 Nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8.
- 4 Nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 5 Nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 6 Nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 7 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 8 Nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.
- 9 Zgodnie z art. 139 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dokona w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### **III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

1. Termin obowiązywania umowy: od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2023r.
2. Rozpoczęcie usługi do ..... godzin od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 15.00 (zgodnie z ofertą)

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 1 O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 ustawy,
  - 1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a.a zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie,
    - a.b sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

- a.c uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – opis spełnienia warunku - wykonanie przedmiotu zamówienia wymaga posiadania specjalnych uprawnień tj.:
- a) uzyskanie wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce odbierania odpadów komunalnych:
    - w odniesieniu do cmentarza komunalnego przy ul. Rudzka 70 b w Rybniku – Północ na terenie Gminy Miasta Rybnik,
    - w odniesieniu do cmentarza komunalnego przy ul. Karłowej w Rybniku – Chwałęcicach na terenie Gminy Miasta Rybnik,
    - w odniesieniu do cmentarza komunalnego przy ul. Zadumy 33 w Rybniku – Boguszowicach Starych na terenie Gminy Miasta Rybnik,
    - w odniesieniu do cmentarza komunalnego przy ul. Kamiennej 8 w Rybniku – Chwałowicach na terenie Gminy Miasta Rybnik,
    - w odniesieniu do siedziby Zarządu Zieleni Miejskiej przy ul. Pod Lasem 64 na terenie Gminy Miasta Rybnik,
    - w odniesieniu do parku „Kozie Góry” przy ul. Chwałowickiej na terenie Gminy Miasta Rybnik,
    - w odniesieniu do parku „Wiśniowiec” przy ul. L.Janiego na terenie Gminy Miasta Rybnik,
    - w odniesieniu do oddziału Zarządu Zieleni Miejskiej przy ul. Rzecznej 8 b na terenie Gminy Miasta Rybnik.
  - dokonanego zgodnie z art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r., poz. 888) i obejmuje swym zakresem rodzaj odpadów określonych w opisie przedmiotu zamówienia / *rozdział II SWZ*/.
- a.d zdolności technicznej lub zawodowej – opis spełnienia warunku – wykonanie przedmiotu zamówienia wymaga posiadania :
- a) pojazdu specjalistycznego do transportu kontenerów z odpadami wyposażonego w hakowy system załadowniczy – minimum 1 szt,
  - b) pojazdu specjalistycznego przystosowanego do rozładunku HDS pojemników typu dzwon,
  - c) pojazdu specjalistycznego przystosowanego do rozładunku pojemnika metalowego na 4 kółkach o poj 1100 l.
- a.e wskażą instalację komunalną, do której będą przekazywane odbierane od Zamawiającego odpady komunalne. Należy podać nazwę i adres podmiotu zarządzającego instalacją oraz adres instalacji zgodnie z wykazem funkcjonujących na terenie danego województwa instalacji komunalnych – oświadczenie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy PZP.

W przypadku zamówień, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia zamówienia (w przypadku inwestycji rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).

2. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej dotyczący wykonanych robót musi być spełniony:

- 1) przez Wykonawcę samodzielnie lub
- 2) przez minimum jeden podmiot (podwykonawcę) udostępniający doświadczenie samodzielnie;
- 3) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie – samodzielnie przez minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie.

Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia,
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o zamówienie publiczne.

## **V. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW**

- 1 **Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą.**
  - 1) Formularz ofertowy.
  - 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 2** do SWZ.
  - 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 3** do SWZ.
  - 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 5) Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii w sytuacji:
    - 5.1) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
    - 5.2) podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą – pełnomocnictwo do podpisania oferty.
  - 6) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w punkcie 2 i 3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 7) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w punkcie 2 i 3.
  - 8) W przypadku ubiegania się o zamówienie przez spółkę cywilną dołączenie umowy spółki cywilnej.
  - 9) Oświadczenie, z podaniem adresu do której instalacji komunalnej będą przekazywane odpady komunalne Zamawiającego. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6** do SWZ
- 2 **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 222 ust. 5 ustawy („Zbiornicze zestawienie ofert”).**

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 222 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4** do SWZ.



**3 Dokumenty i oświadczenia składane – na wezwanie Zamawiającego – przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.**

3.1 Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, tj. :

- wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce odbierania odpadów komunalnych,
- lista pojazdów i sprzętu potrzebnego do realizacji zamówienia.

3.2 Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności lub sytuację którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca zobowiązany będzie złożyć dokumenty tego podmiotu potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności lub sytuacji, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków.

**Wymagania formalne dotyczące oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę**

- 1 Dokumenty lub oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 2 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 3 Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4 W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415).
- 5 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6 W celu skorzystania z zapisów pkt 5, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownej rubryki w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 4.

**VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM**

**Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu portalu e-zamówienia, który dostępny jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej [zamowienia.publiczne@zielen.rybnik.pl](mailto:zamowienia.publiczne@zielen.rybnik.pl).

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na platformę <https://ezamowienia.gov.pl/> za pomocą formularza do komunikacji

### **Wyjaśnianie treści SWZ**

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem.

W celu umożliwienia udzielenia odpowiedzi na piśmie przed terminem składania ofert, zapytanie winno być złożone nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, nie później niż **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając je na stronie prowadzonego postępowania, na której udostępniono SWZ. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

### **Zebranie Wykonawców**

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

### **Zmiany w treści SWZ**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ oraz zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

### **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby:

- w zakresie merytorycznym:

Alina Kopka-Świdarska     Dział Kadr i Płac

Barbara Leipelt             Dział Cmentarzy Komunalnych

- w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:

Anna Ciszewska             Sekcja Zamówienia Publiczne

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca jest związany ofertą do dnia **06.03.2023r.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

### **Jedna oferta**

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

### **Warunki formalne**

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypisu z Krajowego rejestru sądowego) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczony przez notariusza odpis stosownego pełnomocnictwa. Wszystkie dokumenty, oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.

### **Koszty udziału w postępowaniu.**

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty, z uwzględnieniem art. 261 ustawy.

### **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „Tajne” i dołączone do oferty. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie zawarte w treści załącznika nr 1 „Formularz oferty” wraz z uzasadnieniem.

W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. Z 2020, poz. 1913), Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę.

### **Poprawki w ofercie**

Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/ami osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy.

### **Informacje ogólne do sposobu złożenia oferty**

- 1 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
- 2 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu *e-zamówienia* oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (*ePUAP*).

- 3 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
- 4 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 5 Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ.

### **Sposób złożenia oferty**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na portalu e-zamówienia. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania określone w „Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 r.
5. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”
6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
8. Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty opisane w rozdziale V pkt A w SWZ.
9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
10. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w pkt 9 zostały wystawione przez upoważnione podmioty (inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca) jako dokumenty w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 10 dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

- 2) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
  13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na <https://ezamowienia.gov.pl>. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na <https://ezamowienia.gov.pl>.
  14. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## **X. SKŁADANIE OFERT I OTWARCIE OFERT**

### **Termin składania ofert**

Oferty należy składać w terminie **do dnia 03.02.2023 r. do godz. 9:30** na ePUAP i [ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl). Za datę przekazania oferty oraz innych dokumentów przyjmuje się datę ich wpływu na ePUAP. Istnieje możliwość przedłużenia terminu składania ofert w celu uwzględnienia przez Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień przedstawionych przez Zamawiającego, będących odpowiedzią na pytania Wykonawców, złożone przed upływem terminu składania ofert.

### **Oferty złożone po terminie.**

Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które zostaną złożone po terminie składania ofert. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

### **Zmiana i wycofanie ofert.**

Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę przez formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku zgodnie z instrukcją. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

### **Otwarcie ofert.**

- a Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.02.2023 r. o godz. 10:00**.
- b Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
- c Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- d W przypadku awarii systemu, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która to awaria powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- e Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XI. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTOWEJ**

- 1 Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty oraz ewentualne bonifikaty, upusty itp. tak, aby zapewnić realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SWZ.
- 2 Ceną ofertową jest kwota brutto podana w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ).
- 3 Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT) podana w formularzu ofertowym.
- 4 Cena ofertowa powinna być podana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
- 5 Cena ofertowa jak i cena jednostkowa brutto powinna być podana cyframi w złotych polskich.
- 6 Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
- 7 Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SWZ, dokonywane będą w PLN.

- 8 Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

## **XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**Kryterium I Cena 60 pkt**

**Kryterium II Termin wykonania 40 pkt**

### **Kryterium I Cena (C)– 60 pkt**

Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{\text{Najniższa cena łączna}}{\text{Cena danej oferty}} \times 60 \text{ pkt} = \text{liczba punktów dla ocenianej oferty}$$

W przypadku gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu Zamawiający przyzna ofercie w kryterium cena 60 pkt.

### **Kryterium II Termin wykonania (T) – 40 pkt**

Punkty za to kryterium przydzielane będą w zależności od zaoferowanego przez Wykonawcę terminu wykonania usługi, liczonego od chwili zgłoszenia zapotrzebowania wywozu przez Zamawiającego, w następujący sposób:

- 1) termin do 24 godzin – 40 pkt.
- 2) termin do 48 godzin – 20 pkt.
- 3) termin powyżej 48 godz – 0 pkt.

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Maksymalna liczba punktów, możliwych do uzyskania przez Wykonawcę, będąca sumą wszystkich kryteriów wynosi 100.

4. Każda oferta nieodrzucona zostanie oceniona wg kryteriów opisanych w pkt 1 i otrzyma liczbę punktów (S) obliczoną wg wzoru  $S = C + T$ .

5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów S obliczonych wg wzoru opisanego w pkt 4. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.

### **Sposób oceny ofert**

- a) Zgodnie z art. 139 ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w SWZ.
- b) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 223 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
- c) Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SWZ).

- d) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 114 ust. 1 pkt. 1 ustawy (określonych w rozdziale V pkt C niniejszej SWZ).

#### **Kryteria oceny ofert**

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SWZ.

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o zamówieniu.

#### **Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 255 Pzp.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### **XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY**

Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 226 ust. 1 pkt. 2a i pkt. 8, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4 unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 i pkt 4 na stronie internetowej.

Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

### **XIV. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Wzór umowy o udzielenie zamówień stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji warunków zamówienia.

### **XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą” środki ochrony prawnej określone w art. 505 przysługują:

- Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy,
- organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Prawo do wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również Zamawiającemu oraz Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych – zwanego dalej „Prezesem Urzędu”.

### **Odwołanie**

Zgodnie z art. 513 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

### **Wymagania formalne odwołania**

Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać zwarte przedstawienie zarzutów,
- określać żądanie oraz
- wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

- 1) nie zawiera braków formalnych;
- 2) uiszczono wpis.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

Rybnik, dnia 16.01.2023 r.

### **Załączniki:**

- załącznik nr 1 - wzór formularza oferty,
- załącznik nr 2 - wzór oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania,
- załącznik nr 3 - wzór oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 4 - oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- załącznik nr 5- wzór umowy,
- załącznik nr 6 – wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczący przekazywania odpadów miejskich



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## ZALĄCZNIK Nr 1 - Formularz oferty

Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji

### Wywóz stałych odpadów komunalnych

nazwa firmy : .....

.....

adres firmy : .....

*kod, miejscowość, ulica, województwo*

Numer telefonu : .....

e-mail : .....

Nazwa Banku .....

Numer konta bankowego : .....

Wykonawca jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorcą *(zaznaczyć właściwe X)*

TAK

jeśli TAK to,  mikro  mały  średni

NIE

*Zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (notyfikowane jako dokument nr C(2003) 1422) (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36-41):*

***Mikroprzedsiębiorstwo:** mniej niż 10 pracowników, obrót roczny (kwota przyjętych pieniędzy w danym okresie) lub bilans (zestawienie aktywów i pasywów firmy) poniżej 2 mln EUR.*

***Małe przedsiębiorstwo:** mniej niż 50 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 10 mln EUR.*

***Średnie przedsiębiorstwo:** mniej niż 250 pracowników, obrót roczny poniżej 50 mln EUR lub bilans poniżej 43 mln EUR.*

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji warunków zamówienia

**za cenę brutto ..... zł**

w tym uwzględniono podatek VAT w wysokości.....% .

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w specyfikacji warunków zamówienia.

Lp.	Rodzaj czynności	Zakładana szacowana łączna ilość ( szt )	Cena jednostkowa netto w złotych	Cena jednostkowa brutto w złotych	Łączna cena usługi w złotych ( 3 x 5 )
1	2	3	4	5	6
1.	wywóz kontenerów z odpadami o pj. 7m <sup>3</sup> ( kod odpadu 20 02 03 )	135			
2.	wywóz kontenerów z odpadami o pj. 10m <sup>3</sup> ( kod odpadu 20 02 03 )	34			
3.	Wywóz pojemnika 1100 l ( kod odpadu 20 02 03 )	24			
4.	Wywóz dzwon/kosz 1100 l ( kod odpadu 20 01 02, 15 01 02, 15 01 01 )	51			
5.	Wywóz dzwon 1100 l( kod odpadu 20 01 02, 15 01 02)	122			
6.	Worki 120 l ( kod odpadu 20 01 02, 15 01 02)	30			
RAZEM					

2. Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni.

3. Składamy niniejszą ofertę przetargową **we własnym imieniu / w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** .....\*)

(nazwa lidera)

4. Oświadczamy, że:

1) oferujemy wykonanie usługi w terminie do ..... godzin od chwili zgłoszenia zapotrzebowania wywozu odpadów przez Zamawiającego drogą elektroniczną - na podany przez Wykonawcę adres poczty elektronicznej.

2) zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy zastrzeżeń;

3) przedmiot zamówienia wykonamy: **sami / z udziałem podwykonawców\***),

4) podwykonawcom zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia:

L.p.	Nazwa części zamówienia	Nazwa podwykonawcy

5) akceptujemy przekazany wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SWZ,

6) akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego,

7) **jesteśmy /nie jesteśmy\***) czynnym płatnikiem podatku VAT - nasz numer NIP: .....

8) jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych nasz numer identyfikacyjny REGON .....

9) w razie, gdy realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie przy pomocy floty

pojazdów, flota ta będzie spełniać wymagania, o których mowa w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

5. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

6. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

1) podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

2) wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy: .....  
(imię i nazwisko, nr telefonu)

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę winien poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a jeśli tak, wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – .....  
(wypełnić o ile dotyczy)

8. Oświadczamy na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

Wykaz dokumentów:

15. ....

16. ....

17. ....

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów :.....

.....  
*W przypadku gdy żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca nie wypełnia pkt 8.*

*\*) niepotrzebne skreślić*

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Upelnomocniony przedstawiciel

.....  
(podpis i pieczęć)

Data : .....

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## ZAŁĄCZNIK Nr 2

**Oświadczenie Wykonawcy**  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wywóz stałych odpadów komunalnych** oświadczam co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 lub 109 ust. 1 ustawy Pzp.

(miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub 109 ust. 1). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

(miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

(miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

Art. 108. [Przesłanki obligatoryjnego wykluczenia wykonawców z postępowania]

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) 31 powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych - 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług - 10 000 000 euro, wyklucza się wykonawcę, który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2019 r. poz. 1115, 1520, 1655 i 1798).

*Niniejsze „oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania” składa Wykonawca oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*<sup>1</sup>

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### ZAŁĄCZNIK Nr 3

**Oświadczenie Wykonawcy**  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

#### **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Wywóz stałych odpadów komunalnych oświadczam co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV. SWZ („Warunki udziału w postępowaniu”).

(miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....

w następującym zakresie: .....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

(miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

	<b>ZP.2120.3.2023</b> <b>Wywóz stałych odpadów komunalnych</b>
--	---

(pieczęć Wykonawcy)

## ZAŁĄCZNIK Nr 4

### Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wywóz stałych odpadów komunalnych** oświadczam, że:

- 1 z żadnym Wykonawcą ubiegającym się o udzielenie powyższego zamówienia nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 798 ze zmianami)\*
  
- 2 wspólnie z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu: ..... należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz., 798 ze zmianami) i przedkładam niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:\*

.....  
.....  
.....

*\*) niepotrzebne skreślić*

Upoważniony przedstawiciel

.....

( podpis i pieczęć )

Data : .....

**UWAGA:** Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 222 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej na podstawie art.108 ust. 1 pkt. 5. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej ([bip.zielen.rybnik.pl](http://bip.zielen.rybnik.pl)) informacje dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie

**UWAGA:** Niniejszą informację składa Wykonawca oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. <sup>2</sup>

## ZALĄCZNIK nr 5 – Wzór umowy

Umowa Nr

zawarta w dniu ..... w Rybniku, pomiędzy Miastem Rybnik, w imieniu którego działa Zarząd Zieleni Miejskiej w Rybniku, ul. Pod Lasem 64, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:.....

a firmą.....,  
(nazwa firmy, forma prawna, adres firmy)

zwaną dalej Wykonawcą, którą reprezentuje:.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, umowa o następującej treści:

### § 1

- 6 Przedmiotem umowy jest sukcesywne świadczenie usług w zakresie wywozu odpadów miejskich wg klasyfikacji CPV 90513200-8 z następujących miejsc:
- 1) cmentarz komunalny przy ul. Rudzka 70 b w Rybniku-Północ,
  - 2) cmentarz komunalny przy ul. Karłowej w Rybniku-Chwałęcicach,
  - 3) cmentarz komunalny przy ul. Zadumy w Rybniku-Boguszowicach Starych,
  - 4) cmentarz komunalny przy ul. Kamiennej w Rybniku - Chwałowicach,
  - 5) siedziba Zarządu Zieleni Miejskiej przy ul. Pod Lasem 64,
  - 6) park „Kozie Góry” przy ul. Chwałowicka,
  - 7) park „Wiśniowiec” przy ul. L. Janiego,
  - 8) oddział ZZM przy ul. Rzecznej 8b.
- 7 Odpady gromadzone będą w znormalizowanych kontenerach i pojemnikach stanowiących własność Zamawiającego.
- 8 Wykonawca zobowiązuje się świadczyć w/w usługi zgodnie z polskimi normami i obowiązującymi przepisami prawa.

### § 2

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1 Realizacja przedmiotu umowy zgodnie z zapisami SWZ i złożoną ofertą.
- 2 Systematyczny wywóz odpadów gromadzonych w kontenerach, pojemnikach i workach zgodnie z ustaloną częstotliwością , wykluczającą powstanie zaległości.
- 3 W przypadku nieregularności w wywozie i spowodowania tym nagromadzenia odpadów poza pojemnikami, wywóz przez Wykonawcę bez dodatkowej opłaty odpadów z pojemników i leżących obok pojemników.
- 4 Dokonywanie odbioru i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do miejsc gromadzenia odpadów będzie znacznie utrudniony np. z powodu remontu dróg, objazdów, złych warunków atmosferycznych itp., bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 5 Oczyszczenie miejsca zaśmieconego po załadunku do samochodu specjalistycznego.
- 6 Ponoszenie odpowiedzialności cywilnej za szkody na osobach i w mieniu związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej Umowy.

### § 3

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- Przesyłanie Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres ..... (zgodnie z ofertą) zleceń na wykonanie usług wywozu odpadów miejskich zgodnie z przedmiotem Umowy § 1 pkt 1.
- Ustalenie odpowiedniej ilości pojemników i częstotliwości wywozu wykluczającej powstanie zaległości.
- Ustawienie pojemników na utwardzonej nawierzchni.
- Zapewnienie dojazdu do miejsca ustawienia pojemników.



- Umożliwienie odbioru odpadów przez Wykonawcę bez potrzeby dodatkowego kontaktowania się ze Zamawiającym.
- Gromadzenie odpadów określonych w umowie wyłącznie w kontenerach, pojemnikach, workach.

#### § 4

1. Termin obowiązywania umowy: do 31.12.2023 r.
2. Wykonanie usługi w terminie do ..... godzin od chwili zgłoszenia zapotrzebowania wywozu odpadów przez Zamawiającego drogą elektroniczną - na adres .....

#### § 5

- 1 Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości nie większej niż: .....zł brutto (słownie: .....), w tym uwzględniono należny podatek VAT w wysokości 8 %.
- 2 Cena jednostkowa za kontenery i pojemniki:
  - 1) kontener KP 7 -
  - 2) kontener KP 10 -
  - 3) dzwon /kosz odpady zmieszane 1100 l
  - 4) dzwon/kosz odpady segregowane 1100 l
  - 5) pojemnik metalowy na 4 kółkach 1100 l
  - 6) worki 120 l
- 3 Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy.

#### § 6

- 1 Rozliczenie przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie faktur, wystawionych miesięcznie (wraz z załączonymi potwierdzeniami odbioru odpadów),
- 2 Na fakturze VAT wystawionej w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest wskazać następujące dane identyfikacyjne:
 

Nabywca:  
Miasto Rybnik  
ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik  
NIP 642 001 07 58

Odbiorca:  
Zarząd Zieleni Miejskiej  
ul. Pod Lasem 64, 44-210 Rybnik

  - 2.1. Niedopuszczalne jest podawanie na fakturach niepełnych (skróconych) danych, o których mowa w ust.2.
  - 2.2. Faktura zawierająca dane niezgodne z określonymi w ust. 2 będzie uznana za wystawioną nieprawidłowo. W takim przypadku Wykonawca wystawi fakturę lub notę korygującą.
  - 2.3. Faktury dostarczone będą na adres odbiorcy.
- 3 Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu przed datą końcowego rozliczenia z Zamawiającym – najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę – oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzających całkowite rozliczenie, z tytułu zawartych umów podwykonawczych, związanych z wykonaniem niniejszej umowy. Brak oświadczeń będzie skutkowało wstrzymaniem zapłaty należnej Wykonawcy, bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego, wynikającej z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 4 Termin płatności ustala się na 14 dzień od dnia otrzymania prawidłowej faktury wraz z dokumentacją rozliczeniową.
- 5 Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: .....
- 6 Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy nr .....
- 7 Zamawiający zastrzega sobie prawo do regulowania wynagrodzenia mechanizmem podzielonej płatności zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

8 Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w ust. 6 został umieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.

9 Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### § 7

Wykonawca oświadcza, że jest wytwórcą i posiadaczem odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i jest zobowiązany do postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami (t.j.: Dz.U. z 2022 r., poz.699).

#### § 8

- 1 Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przeniesiona – w jakikolwiek sposób - na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
- 2 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na usługi do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 3 Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo powinny mieć formę pisemną i muszą zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
  - zakresu robót przewidzianych do wykonania,
  - terminu realizacji robót,
  - wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót,
  - terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, rozwiązania umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
- 4 Zamawiający w terminie 3 dni może zgłosić pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia wywóz odpadów miejskich, w przypadku:
  - 1) niespełnienia wymagań określonych w SWZ,
  - 2) gdy określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni.
- 5 Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu przez Zamawiającego do przedłożonego mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest odbiór odpadów miejskich w terminie 3 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 6 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest odbiór odpadów miejskich w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia.
- 7 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na wywóz odpadów miejskich przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi.
- 8 W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 14 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 9 Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi wywozu odpadów miejskich lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi wywozu odpadów miejskich w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia.

- 10 Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi wywozu odpadów miejskich lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
- 11 Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
- 12 Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, w terminie 3 dni od dnia doręczenia tej informacji.
- 13 W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12, w przewidzianym terminie Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 14 W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- 15 Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
- 16 W przypadku występowania płatności, do których uprawnieni są Podwykonawcy, Wykonawca wraz z własną fakturą przedłoży Zamawiającemu dowód zapłaty należności na rzecz Podwykonawcy lub dalszych Podwykonawców z tytułu prac objętych w poprzedniej fakturze Wykonawcy. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia.
- 17 Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonane przez Podwykonawców.

#### § 9

- 1 Wykonawca może zlecić Podwykonawcy/om wskazaną w ofercie część/zakres zamówienia.
- 2 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany Podwykonawcy, zrezygnować z Podwykonawcy bądź wprowadzić Podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie.
- 3 Przed przystąpieniem do wykonania umowy Wykonawca, o ile są już znane, poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 4 Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5 Wykonanie części/zakresu przedmiotu umowy w Podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie.

#### § 10

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## § 11

- 1) Wykonawca zobowiązuje się, że wszyscy pracownicy świadczący czynności odbioru odpadów w okresie realizacji umowy są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
- 2) W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. Wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 12

1. Osobą koordynującą realizację umowy, w tym pełniącą nadzór ze strony Zamawiającego jest .....

nr tel. ....

2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest ....., nr tel.

.....

3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2 wymagają pisemnego oświadczenia odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy pod rygorem nieważności. Oświadczenie nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.

### § 13

1. Zamawiający dochodził będzie od Wykonawcy kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:
  - 1) w razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;
  - 2) w razie każdorazowej zwłoki w wykonaniu usługi, przekraczającej termin wskazany w § 4 ust. 2 – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto za część przedmiotu umowy, której zwłoka dotyczy, za każdy dzień zwłoki. Łączna wysokość kar z tytułu zwłoki nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust.1.
  - 3) za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) – za każdorazowe stwierdzenie przez Zamawiającego tej okoliczności.
2. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego wymienionych w ust. 1 kar umownych.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, są niezależne i nie wykluczają się wzajemnie.
4. Dochodzenie przez Zamawiającego kar umownych jest niezależne od zaistnienia szkody po stronie Zamawiającego.
5. Jeżeli zastrzeżone kary umowne nie pokrywają szkody, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych k.c.
6. Kary umowne Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. W razie braku możliwości potrącenia kar umownych, zgodnie z ust. 6, kary umowne Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na wskazany rachunek w terminie 10 dni .
8. Bieg terminu płatności kar umownych rozpoczyna się od dnia następnego po dniu wystawienia noty obciążeniowej. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli należności z niej wynikające wpłyną na wskazany w nocie rachunek Zamawiającego, najpóźniej w ostatnim dniu tego terminu.

### § 14

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości gdy wystąpią okoliczności wskazane w art. 456 pzp oraz gdy:
  - 1) Wykonawca nie podjął realizacji usług w terminie 7 dni od umownej daty ich rozpoczęcia lub w terminie 3 dni od wezwania go przez Zamawiającego do ich rozpoczęcia z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
  - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
  - 3) Wykonawca/Podwykonawca/dalszy Podwykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową,
  - 4) Wykonawca co najmniej dwukrotnie nie wykona w terminie bądź niewłaściwie wykonana usługę, pomimo każdorazowego wezwania do właściwego wykonania i po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu;
  - 5) Wykonawca wprowadzi Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę z naruszeniem warunków określonych w umowie;
  - 6) Wykonawca naruszy w rażący sposób przepisy bhp, p. pożarowe lub o ochronie środowiska;
  - 7) Wystąpi po raz drugi konieczność dokonania bezpośredniej zapłaty, Podwykonawcom/ dalszym Podwykonawcom;

- 8) Wykonawca nie płaci swojemu/im Podwykonawcy/om realizującym usługi objęte przedmiotem umowy i/lub opóźnia się z płatnościami na ich rzecz powyżej 30 dni w stosunku do terminu płatności wynikającego z faktury i/lub faktur wystawionych przez Podwykonawców na rzecz Wykonawcy;
  - 9) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 10) Otwarto likwidację przedsiębiorstwa Wykonawcy;
  - 11) Jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia nieruchomości Wykonawcy w toku postępowania egzekucyjnego.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
    - 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wystawionych faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
    - 2) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru.
  3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  4. Odstąpienie od umowy może odnosić się do całej umowy lub tylko do części jeszcze niewykonanej przez Wykonawcę.

#### § 15

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiany umowy mogą dotyczyć:
  - 1) terminu realizacji
  - 2) warunków płatności
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą być dokonane w następujących przypadkach:
  - 1) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
  - 2) wystąpienia zdarzeń losowych mających charakter siły wyższej, które uzasadniają wprowadzenie zmian do umowy,
  - 3) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy, wymagających dostosowania się Zamawiającego lub Wykonawcy do wprowadzonych zmian.
4. Poza okolicznościami określonymi w ust. 2 powyżej dopuszczalne są zmiany umowy określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz na warunkach określonych w art. 455 Pzp.
5. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.

#### § 26

1. Wykonawca zobowiązuje się, że w razie, gdy realizacja przez niego przedmiotu umowy odbywać się będzie przy pomocy floty pojazdów, flota ta będzie spełniać wymagania, o których mowa w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
2. Zamawiający ma prawo zażądać w każdym czasie realizacji umowy, przedstawienia przez Wykonawcę dowodów spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1 – w wyznaczonym przez siebie terminie. W razie stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę wymogu o którym mowa w ust. 1 Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiedzy w tym przedmiocie.

#### § 17

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### § 18

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych właściwych przepisów prawa polskiego.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie spory mogące powstać na gruncie niniejszej umowy będą starały się rozwiązać na drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku niedojścia przez strony do

porozumienia na drodze negocjacji, sądem właściwym do rozstrzygnięcia spraw związanych z Umową będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Wszelkie załączniki i aneksy do Umowy muszą być sporządzone na piśmie i stanowią integralną część Umowy.

4. Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część.

	<b>ZP.2120.3.2023</b> <b>Wywóz stałych odpadów komunalnych</b>
--	---

*(pieczęć Wykonawcy)*

## **ZAŁĄCZNIK Nr 6**

### **Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przekazywania odpadów miejskich**

Oświadczam, że instalacja komunalna do której będą przekazywane odpady miejskie Zamawiającego znajduje się pod adresem .....

.....

Miejscowość, data : .....

.....  
( podpis i pieczęć )