

Regulamin konkursu ofert na dzierżawę budynku administracyjno-socjalnego i administrowania terenu cmentarza komunalnego w Rybniku – Chwałowicach

I. Wstęp

Organizatorem negocjacji na dzierżawę budynku administracyjno-socjalnego i administrowania terenu cmentarza jest Zarząd Zieleni Miejskiej w Rybniku działający w imieniu Gminy Rybnik jako zarządca cmentarza komunalnego w Rybniku – Chwałowicach.

II. Zasady ogólne

1. Kandydata na dzierżawcę i administratora terenu cmentarza komunalnego wyłania się w drodze negocjacji.
2. Postanowienie w tej sprawie umieszcza się na tablicy ogłoszeń Zarządu Zieleni Miejskiej w Rybniku, ul. Pod Lasem 64, Działu Cmentarzy Komunalnych w Rybniku ul. Rudzka 70 b oraz na stronie internetowej bip.zielen.rybnik.pl
3. Specyfikacja określa warunki dzierżawy i administrowania.
4. Ogłoszenie winno informować o wymaganiach wobec kandydatów na dzierżawcę.
5. Oferty należy składać w miejscu określonym w ogłoszeniu.

III. Tryb przeprowadzenia konkursu ofert.

1. Do negocjacji może przystąpić każdy, kto odpowiada wymaganiom określonym w specyfikacji, złożył ofertę oraz załączniki zgodnie ze specyfikacją.
2. W skład zespołu rozstrzygającego negocjacje wchodzi :
 - mgr Joanna Kotynia-Gnot - Dyrektor- kieruje pracami zespołu.
 - Barbara Leipelt
 - Danuta Wencel
 - Dariusz Targański
3. Zespół rozpocznie pracę po upływie terminu składania ofert.
4. Do zadań zespołu należy :
 - zapoznanie się ze specyfikacją warunków dzierżawy i administrowania
 - odczytanie regulaminu konkursu
 - publiczne otwarcie ofert
 - dokonanie oceny ofert oraz wyboru dzierżawcy
 - sporządzenie protokołu z przebiegu konkursu
5. Konkurs wygrywa oferta , która spełnia wymagania specyfikacji oraz zawiera najwyższą cenę ofertową dzierżawionego terenu.
6. W przypadku wpłynięcia tylko jednej oferty , która spełnia wymagania specyfikacji, zespół dokonuje jej wyboru.
7. W przypadku nie spełnienia wymagań specyfikacji przez żadną z otrzymanych ofert, zostanie ogłoszony nowy konkurs ofert.
8. Zespół zastrzega sobie prawo do wezwania oferentów celem sprawdzenia wiarygodności załączonych do oferty dokumentów oraz znajomości Ustawy z dn.31.01.1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U. Nr 23 poz.295 z dn.05.04.2000r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy).
9. Zespół kończy prace z dniem podpisania umowy z wybranym dzierżawcą.