

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na dostawy

(SIWZ)

dla

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
(o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust.8)

**Dostawa samochodu dostawczego
do prac w terenach zieleni**

I. Informacja o postępowaniu

ZAMAWIAJĄCY
Zarząd Zieleni Miejskiej
ul. Pod Lasem Nr 64, 44 - 210 Rybnik
ogłasza przetarg nieograniczony na:

Dostawa samochodu dostawczego do prac w terenach zieleni

Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zarządu Zieleni Miejskiej: www.rybnik.pl/zielen i na tablicy ogłoszeń Zarządu Zieleni Miejskiej.

Znak postępowania: PN-2/04/2008/TTM

Uwaga: W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Finansowanie zamówienia

Zamówienie to jest finansowane z budżetu Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Urzędu Miasta Rybnika.

Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

- „Zamawiający” - Zarząd Zieleni Miejskiej
„Postępowanie” - postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
„SIWZ” - niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
„Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz.U. Nr 223 poz. 1655).
„Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale 1 SIWZ.
„Wykonawca” - podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

Dane Zamawiającego:

NIP: 642-001-61-69

Dokładny adres do korespondencji: **ul. Pod Lasem 64, 44-210 Rybnik**

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: **(032) 4249326**

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: **zielen@um.rybnik.pl**

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu dostawczego do prac w terenach zieleni

Przedmiot zamówienia powinien spełniać następujące wymagania :

1. pojazd fabrycznie nowy,
2. przystosowany do przewozu 3 osób wraz z kierowcą,
3. silnik wysokoprężny o mocy min. 120 KM, pojemności 2 500cm ± 50 cm,
4. norma emisji spalin – Euro 4,
5. skrzynia biegów – 6 przełożeń (przód),

6. średnie spalanie do 9,0 l/100km,
7. kolor nadwozia – ciemna zieleń, na dachu kabiny zamontowana belka świetlna z napisem „Zieleń miejska” oraz migającymi lampami ostrzegawczymi w kolorze pomarańczowym na obu końcach,
8. siatkowa osłona kabiny,
9. skrzynia ładunkowa z wywrotem 3-stronnym, podłoga stalowa,
10. sterowanie wywrotu z kabiny,
11. wymiary skrzyni ładunkowej : dł. 350 cm ± 10 cm, szer. ok. 220 cm, wys. 50 cm (burty) + 40 cm (siatka), nad aluminiowymi burtami dodatkowo 40 cm siatka zabezpieczająca przewożony towar,
12. pojemnik na narzędzia zamykany, zabudowany na stałe na skrzyni ładunkowej(szer. skrzyni x 60 x 40cm),
13. hak holowniczy,
14. ładowność ok. 1100 kg,
15. poduszka powietrzna kierowcy,
16. system ABS,
17. wspomaganie układu kierowniczego,
18. regulacja wysokości fotelu kierowcy,
19. centralny zamek,
20. elektrycznie sterowane szyby,
21. elektrycznie ustawiane i podgrzewane lusterka boczne,
22. klimatyzacja,
23. radioodtwarzacz,
24. komplet opon zimowych.

Pozostałe wymagania :

1. dostarczenie pojazdu do siedziby Zamawiającego w terminie 14 dni od daty podpisania umowy,
2. wykonawca dostarczy pojazd zatankowany do pełna i uzupełniony we wszystkie płyny niezbędne do prawidłowego funkcjonowania,
3. do oferty należy dołączyć opis techniczny wraz z fotografią oferowanego pojazdu,
4. homologacja na pojazd,
5. pakiet ubezpieczeń OC, AC na okres 12 m-cy,
6. gwarancja min. 24 m-ce,
7. w okresie gwarancyjnym usługi serwisowe wykonywane bezpłatnie za wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych zużytych przy przeprowadzonych przeglądach,
8. czas usunięcia usterek w okresie gwarancyjnym do 72 godzin od dostarczenia pojazdu do wskazanego przez wykonawcę serwisu,
9. punkt serwisowy powinien się znajdować w obrębie do 30 km od siedziby Zamawiającego.

Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Kod CPV	Nazwa
34.13.60.00-9	samochody półciężarowe

Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia:

Zarząd Zieleni Miejskiej
Rybnik, ul. Pod Lasem 64

Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: do 14 dni od daty podpisania umowy.**IV. Warunki udziału w postępowaniu**

1. Zgodnie z art. 22 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 Ustawy.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (art.23 Pzp)

Podmioty występujące wspólnie muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust.2 Pzp).

W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, Zamawiający dokonując oceny, czy konsorcjum spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków konsorcjum - wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą zsumowane. W związku z powyższym, wraz z ofertą członkowie konsorcjum mogą złożyć jeden komplet dokumentów na potwierdzenie warunków, o których mowa w punkcie IV ppkt 2) SIWZ.

Do oferty powinny zostać załączone dokumenty wskazane w punkcie V ppkt od 1-2, przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z członków konsorcjum.

Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie oferty konsorcjum.

Ocena spełniania warunków nastąpi w oparciu o dołączone do oferty dokumenty na zasadzie spełnia/nie spełnia.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

- 1) aktualny odpis z rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ,
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2),

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy Pzp w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te

W wyjątkowych okolicznościach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców z prośbą o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

Pisemna oferta

Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim i odpowiadać na przedstawione kwestie związane z przetargiem, według kolejności ujętej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Jedna oferta

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

Warunki formalne

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypisu z Krajowego rejestru sądowego) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione. Naruszenie powyższych wymagań skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Wszystkie dokumenty, oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.

Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

Koszty udziału w przetargu.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty, z uwzględnieniem art.93 ust.4 ustawy.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji składając wraz z ofertą stosowne oświadczenie.

Poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę/y podpisującą całą ofertę - w przeciwnym wypadku informacje poprawione, przekreślone lub nieczytelne będą traktowane jako brak odpowiedzi.

Oznaczenie ofert.

Ofertę należy włożyć do nieprzezroczystej koperty, oznaczonej następująco:

a) adresat:

**Zarząd Zieleni Miejskiej
ul. Pod Lasem 64, 44 - 210 Rybnik**

b) zawartość:

oferta na:

Dostawa samochodu dostawczego do prac w terenach zieleni

c) dopisek:

NIE OTWIERAĆ PRZED: 28.04.2008r. godz. 10:00

Wewnątrz tej koperty ma znajdować się kompletna oferta.

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- Załączniki od 1 do 2.
- Dokumenty opisane w SIWZ potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IX. Składanie ofert i otwarcie ofert

Termin składania ofert

Oferty należy składać w terminie **do dnia 28.04.2008r. do godz. 09:00** w sekretariacie Zamawiającego przy ul. Pod Lasem 64 w Rybniku.

Istnieje możliwość przedłużenia terminu składania ofert, w celu uwzględnienia przez Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień przedstawionych przez Zamawiającego, będących odpowiedzią na pytania Wykonawców, złożone przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego. Oferta, która wpłynie po wyznaczonym terminie nie będzie przyjęta.

Oferty złożone po terminie.

Oferty wniesione po terminie wyznaczonym do składania ofert nie są otwierane. Oferty te zostaną zwrócone po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Modyfikacja i wycofanie ofert.

Wykonawcy mogą zmodyfikować lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca modyfikację lub wycofanie powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.

Żadna oferta nie może być zmodyfikowana po terminie składania ofert.

Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.04.2008r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego przy **ul. Pod Lasem 64.**

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Koperty oznaczone "**Zmiana**" lub "**Wycofanie**" zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy "**Wycofanie**" nie będą odczytane.

W pozostałych przypadkach Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

Jawność postępowania.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia.

X. Sposób obliczania ceny ofertowej.

Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty oraz ewentualne bonifikaty, upusty itp. tak, aby zapewnić realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ.

Cena oferty to wartość brutto realizacji zamówienia.

Cena ofertowa powinna wynikać z wymagań zawartych w SIWZ.

Cena oferty winna być podana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Cena ofertowa powinna być podana w złotych polskich cyframi i słownie.

Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.
Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

Waluty oferty

Cena zostanie podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena **100 %**

Punkty za koszt wykonania oblicza się przyjmując za podstawę najniższą cenę ofertową, przyznając jej maksymalną ilość punktów, tj. 100 pkt.

Punkty dla pozostałych ofert oblicza się według wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena danej oferty}} \times 100 \text{ pkt} = \text{ilość punktów dla danej oferty}$$

Przetarg wygrywa oferta, która uzyskała największą ilość punktów.

Sposób oceny ofert

Sprawdzenie oferty i określenie ich zgodności z wymaganiami

Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki, czy została ona prawidłowo podpisana, czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

Ocena zgodności oferty przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art.26 ust. 3.

Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24. ust.1 i 2 Pzp uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art.89 ustawy.

Kryteria oceny ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SIWZ. Ocenie ofert poddane będą Oferty złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania oraz nie odrzucone przez Zamawiającego.

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu.

Wyjaśnienie ofert i kontakt z Zamawiającym

Przy sprawdzaniu, ocenie i porównaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich i omyłek rachunkowych, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści oferty.

Poprawianie omyłek rachunkowych

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust.1 Pzp.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XII. Informacje o formalnościach , jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza na stronie internetowej następujące informacje:

- O dokonanym wyborze, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy i siedziby wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- O Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- O Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Umowa będzie podpisana przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 7 dni po zawiadomieniu o wyborze Wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji gdy zostanie wniesiony protest przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania.

XIII. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Warunki umowy o udzielenie zamówienia stanowi załącznik nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego:

- zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych,
 - przepisów wykonawczych,
 - zasad określonych w SIWZ,
- przysługuje protest.

Protest wnosi się w formie wskazanej przez Zamawiającego w pkt VI SIWZ.

Protest winien wskazywać:

- oprotestowaną czynność albo zaniechanie zamawiającego,
- żądanie protestującego,
- zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

W przypadku wniesienia protestu po upływie składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Szczegóły dotyczące protestów, odwołań i skarg określa Dział VI – Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku –Prawo Zamówień Publicznych.

Rybnik, dnia 08.04.2008 r.

Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych od Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

1. formularz oferty (załącznik nr 1),
2. aktualny odpis z rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2),
4. opis techniczny wraz z fotografią oferowanego pojazdu.

	Strona	
	Z ogólnej liczby stron	

--	--	--

(pieczęć wykonawcy)

ZALĄCZNIK Nr 1 - Formularz Oferty

przetarg nieograniczony na:

"Dostawa samochodu dostawczego do prac w terenach zieleni"

Wykonawca :

nazwa firmy :

.....

adres firmy :

kod, miejscowość, ulica

Numer telefonu : Numer Fax :

e-mail :

Nazwa Banku

Numer konta bankowego :

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

za cenę całkowitą:zł brutto

(słownie:.....zł)

Poz.	Składniki przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa netto/szt.	Ilość (szt)	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1	Samochód dostawczy do prac w terenach zieleni		1			
2	Ubezpieczenie OC,AC dot. poz. 1		1			
	OGÓLEM	-----	-----		-----	

Powyższa cena obejmuje zakres zadania zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,

3. Składamy niniejszą ofertę przetargową **we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez***)

(nazwa lidera)

4. Oświadczamy, że:

- oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do 14 dni od daty

- podpisania umowy,
- udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres miesięcy,
 - czas usunięcia usterek w okresie gwarancyjnym do 72 godzin od dostarczenia pojazdu do wskazanego przez Wykonawcę serwisu,
 - punkt serwisowy znajduje się w odległości km (nie więcej niż 30 km od siedziby Zamawiającego), tj. (wskazać nazwę miasta i ulicę),
 - zobowiązujemy się do wykonywania bezpłatnych usług serwisowych w okresie gwarancyjnym za wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych zużytych przy przeprowadzonych przeglądach tj. filtry, oleje, smary,
 - zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń,
 - przedmiot zamówienia wykonamy: **sami / z udziałem podwykonawców ***) następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

L.p	Nazwa części zamówienia

- akceptujemy przekazane warunki umowy stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ.
- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego.
- **jesteśmy /nie jesteśmy ***) płatnikiem podatku VAT - nasz numer NIP
- jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych nasz numer identyfikacyjny REGON

5. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania

6. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia
(imię i nazwisko)

*) niepotrzebne skreślić

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis i pieczęć)
Data :

	Strona	
	z ogólnej liczby	

--	--	--

(pieczęć wykonawcy)

ZALĄCZNIK Nr 2: "Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu"

1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w procedurze przetargu nieograniczonego, przeprowadzanego przez Zamawiającego - w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że posiadamy ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art.24 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 223 poz. 1655).

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis, pieczęć)

Data :

ZALĄCZNIK nr 3 – Warunki umowy

1. Umowa spisana w dniu pomiędzy Zamawiającym, tj. Miastem Rybnik – Zarządem Zieleni Miejskiej w Rybniku, ul. Pod Lasem 64 reprezentowanym przez :

.....
a Wykonawcą tj. :
(nazwa firmy, forma prawna, adres)
reprezentowanym przez :
w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym .

2. Przedmiot umowy – „.....”.
Zakres dostawy według oferty oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokumenty te stanowią integralną część umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

4. Termin wykonania przedmiotu umowy: do 14 dni od daty podpisania umowy.

5. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie bruttozł, słownie:zł .

6. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia.
a). bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od momentu przekazania w użytkowanie przedmiotu umowy.
b). w okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek w terminie 72 godzin od dostarczenia pojazdu do wskazanego przez Wykonawcę serwisu (w obrębie do 30 km od siedziby Zamawiającego).
c). Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania bezpłatnej usługi serwisowej w okresie gwarancyjnym za wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych zużytych przy przeprowadzonych przeglądach tj. filtry, oleje, smary.

7. W sytuacji, gdy z przyczyn technicznych usunięcie usterki nie jest możliwe w terminie określonym w p. 6 b). strony uzgadniają inny termin do usunięcia usterki.

8. W sytuacji opisanej w p. 7 Wykonawca dostarczy w bezpłatne używanie samochód zastępczy o podobnych parametrach.

9. Zamawiający dokonuje usunięcia usterki we własnym zakresie na koszt Wykonawcy w przypadku:
a). bezskutecznego upływu terminu usunięcia usterki
b). pisemnego uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonanego w terminie usunięcia usterki
c). bezskutecznego upływu terminu do dokonania uzgodnień o których mowa w p. b).

10. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego i Wykonawcę.

11. Zamawiającym jest Zarząd Zieleni Miejskiej w Rybniku, ul. Pod Lasem 64.
Płatnikiem jest Urząd Miasta Rybnika, ul. B. Chrobrego 2.
Termin płatności ustala się na 21 dzień od daty złożenia faktury u Zamawiającego.
Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Płatnika.
Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.

12. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji

podatkowej.....

Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP 642-001-61-69

Płatnik posiada nr identyfikacji podatkowej NIP 642-001-07-58

13.W przypadku gdy przedmiot zamówienia realizowany jest przy pomocy podwykonawców Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawy przez nich wykonane.

14.Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

15.Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

16.Zamawiający może nałożyć karę umowną:

- za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego,
- za zwłokę w dostawie przedmiotu zamówienia w wysokości **1 %** wynagrodzenia umownego każdy dzień przekroczenia terminu,
- za każdy dzień zwłoki usunięcia usterek po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia umownego.

17.Osobą koordynującą realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Dariusz Targański.

Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest

18.Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zmiana treści umowy dokonana z naruszeniem powyższego warunku jest nieważna.

19.W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

20.W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawa Prawo Zamówień Publicznych.

21.Sprawy sporne mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

22.Umowa zawarta zostaje z chwilą podpisania jej przez obie strony.

23.Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i oferta..