

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
na usługi  
(SIWZ)

---

dla  
**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**  
(o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust.8)

**Wycinka drzew rosnących w pasach drogowych  
w ilości 47 sztuk**

## I. Informacja o postępowaniu

**ZAMAWIAJĄCY**  
**Zarząd Zieleni Miejskiej**  
**ul. Pod Lasem Nr 64, 44 - 210 Rybnik**  
**ogłasza przetarg nieograniczony na:**

**Wycinkę drzew rosnących w pasach drogowych w ilości 47 sztuk**

Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Miasta Rybnika: [www.bip.zzm.um.rybnik.pl](http://www.bip.zzm.um.rybnik.pl) i na tablicy ogłoszeń Zarządu Zieleni Miejskiej.

Znak postępowania: PN-3/07/2009/TUK

**Uwaga:** W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

### **Finansowanie zamówienia**

Zamówienie to jest finansowane z budżetu GFOŚiGW.

**Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

### **Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:**

„Zamawiający”	- Zarząd Zieleni Miejskiej w Rybniku
„Postępowanie”	- postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
„SIWZ”	- niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
„Ustawa”	- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
„Zamówienie”	- należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale II SIWZ.
„Wykonawca”	- podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

### **Dane Zamawiającego:**

NIP: 642-001-61-69

Dokładny adres do korespondencji: **ul. Pod Lasem 64, 44-210 Rybnik**

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: **(032) 4249326**

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: **zielen@um.rybnik.pl**

## II. Przedmiot zamówienia

**Przedmiot zamówienia obejmuje wycinkę 47 drzew, zrębkowanie gałęzi, frezowanie karpiny, wywóz dłużyc, zrąbek i frezów, oczyszczenie terenu, rosnących w pasach drogowych miasta Rybnika przy następujących ulicach:**

1. **ul. Żorska** przy nr 9: jesion o obw. 217 cm, 185 cm – razem 2 sztuki,
2. **ul. Buchalików** przy posesji Ziołowa 22: jesion o obw. 111 cm – 1 sztuka,
3. **ul. Powstańców Śląskich** przy nr 59: jesion o obw.:260 cm – 1 sztuka,
4. **ul. Zebrzydowska** naprzeciw nr 62: czeremcha o obw. 144 cm, przy nr 73: klon o obw. 145 cm – razem 2 sztuki,
5. **ul. Przemysłowa** przy posesji Mikołowska 80: topola dwuzrost o obw. 138+191 cm, 210 cm; przy posesji Mikołowska 86A: topola o obw. 123 cm; przy posesji Mikołowska 86B:

topola dwuzrost o obw. 90+75 cm, 176 cm, 111 cm, 161 cm; przy nr 2: topola o obw. 223 cm, 111 cm, 88 cm, 99 cm, - razem 13 sztuk,

6. **ul. Rudzka** strona lewa: dąb szypułkowy o obw. 280 cm, 320 cm, 280 cm; klon o obw. 222 cm, 216 cm; strona prawa: brzoza o obw. 240 cm; klon o obw. 235 cm; topola o obw. 330 cm; przy skrzyżowaniu z ul. Korczaka: dąb szypułkowy o obw. 260 cm, 340 cm – razem 10 sztuk

7. **ul. Wielopolska** okolice posesji nr 4: topola o obw. 327 cm – 1 sztuka,

8. **ul. Rymera** naprzeciw nr 38: topola o obw. 355 cm, 407 cm, 350 cm; ozn.nr 4 o obw. 378 cm – razem 4 sztuki,

9. **ul. Odległa** przy nr 35: topola o obw. 272 cm – 1 sztuka,

10. **ul. Hetmańska** na odcinku między ul. Kadłubka a ul. Słowiańską: topola o obw. 275 cm – 1 sztuka,

11. **ul. G. Morcinka** przy garażach: topola o obw. 230 cm, 205 cm, 243 cm 205 cm, 162 cm – razem 5 sztuk,

12. **ul. Raciborska** strona lewa: jesion o obw. 200 cm, 185 cm, 195 cm, 220 cm, 200 cm, 212 cm – razem 6 sztuk.

#### Zakres robót :

- a) wykonanie wycinki drzew ,
- b) wyfrezowanie karpiny na głębokość min. 30 cm poniżej gruntu,
- c) wywiezienie urobku z miejsca wycinki polegające na:
  - gałęzie rozdrobnione – przywiezienie i przekazanie na kompostownię Zamawiającego (cena odbioru 1 tony zrąbek – wg obowiązującego cennika)
  - karpina wyfrezowana – przywiezienie i przekazanie na kompostownię Zamawiającego (cena odbioru 1 tony zrąbek – wg obowiązującego cennika)
  - grubizna :
  - urobek nadający się na drewno tartarczne pocięty na odcinki o długości min. 2,50 mb – przywiezienie i przekazanie na plac drzewny Zamawiającego (obmiar ilości i kwalifikacja urobku w miarę postępu prac przy udziale przedstawiciela wykonawcy i zamawiającego, spisanie protokołu, potwierdzenie ilości przez odbierającego w chwili przekazaniu urobku)
  - urobek nie nadający się na drewno tartarczne pocięty na odcinki o długości 1 mb – przywiezienie i przekazanie na plac drzewny Zamawiającego (obmiar ilości i kwalifikacja urobku na miejscu wycinki w miarę postępu prac przy udziale przedstawiciela wykonawcy i zamawiającego, spisanie protokołu, potwierdzenie ilości przez odbierającego w chwili przekazania urobku).

Cały urobek Wykonawca ma obowiązek przekazać na teren Zamawiającego.

Drzewa przeznaczone do wycinki oznaczone są farbą kolorową.

#### **Wykonawca zobowiązuje się do:**

1. Realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ,
  2. Zabezpieczenia i oznakowania miejsca prowadzenia robót oraz dbałości o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas ich trwania,
  3. Zapewnienia ochrony mienia oraz bezpieczeństwa osób trzecich w obrębie prowadzonych robót oraz utrzymania czystości i porządku.
  4. Przedłożenia Zamawiającemu przed przystąpieniem do prac zatwierdzonego przez Wydział Komunikacji Urzędu Miasta Rybnika planu organizacji ruchu na czas trwania robót w pasie drogowym, załatwienia w razie potrzeby wyłączenia napowietrznych linii energetycznych, telefonicznych, itp.
5. Rozpoczęcia prac w ciągu 7 dni od podpisania umowy.
6. W razie potrzeby do zmiany zaplanowanego harmonogramu prac.

#### Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

77.21.14.00-6

Usługi wycinania drzew

### **Podwykonawstwo**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

### **Zamówienia częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

### **Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

### **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: do 40 dni od daty podpisania umowy.**

## **IV. Warunki udziału w postępowaniu**

1. Zgodnie z art. 22 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
  - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
  - nie podlegają wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 Ustawy.
2. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w Postępowaniu:
  - a) Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 3 zamówienia dotyczące wycinki drzew, każde o wartości minimum 50 000,00 zł brutto.
  - b) Wykonawca dysponuje co najmniej 1 osobą do bezpośredniego nadzorowania prac objętych przedmiotem zamówienia posiadającą wykształcenie z zakresu leśnictwa lub rolnictwa oraz co najmniej roczny staż przy wykonywaniu tego rodzaju zamówień.
  - c) Wykonawca posiada ubezpieczenie oc w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości co najmniej 70 000,00 zł.

### **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (art.23 Pzp)**

Podmioty występujące wspólnie muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust.2 Pzp).

W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, Zamawiający, dokonując oceny, czy konsorcjum spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków konsorcjum - wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą zsumowane. W związku z powyższym, wraz z ofertą członkowie konsorcjum mogą złożyć jeden komplet dokumentów na potwierdzenie warunków, o których mowa w punkcie IV ppkt 2) SIWZ.

Do oferty powinny zostać załączone dokumenty wskazane w punkcie V ppkt 1 i 3 przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z członków konsorcjum.

Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie oferty konsorcjum.

Ocena spełniania warunków nastąpi w oparciu o dołączone do oferty dokumenty na zasadzie spełnia/nie spełnia.

## **V. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

- 1) aktualny odpis z rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie art. 22 ust. 1 pkt 1-3) - załącznik nr 2,
- 3) oświadczenie o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (w zakresie art. 22 ust. 1 pkt 4) - załącznik nr 3,
- 4) wykaz wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat zamówień (załącznik nr 4),
- 5) dokumenty potwierdzające, że wykazane zamówienia zostały wykonane z należytą starannością,
- 6) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca (załącznik nr 5),
- 7) dyplom potwierdzający posiadanie wymaganego wykształcenia,
- 8) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia [dokument należy dołączyć w sytuacji, gdy w wykazie osób (załącznik nr 5) Wykonawca wskaże osoby którymi nie dysponuje lecz będzie dysponował],
- 9) polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

**Dokumenty wymienione w punkcie V mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.**

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy Pzp w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. Dz.U. Nr 87, poz. 605 z późniejszymi zmianami)

## **VI. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym**

### **Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Dopuszczalną formą kontaktów potencjalnych wykonawców z Zamawiającym jest poczta elektroniczna [zielen@um.rybnik.pl](mailto:zielen@um.rybnik.pl) oraz zgodnie z art. 27 ust. 3 forma pisemna.

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający jak i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przesyłane wiadomości powinny stanowić załączniki do korespondencji przygotowane w jednym z wymienionych formatów tj.: .txt, .rtf wersja 1.6, .pdf wersja 1.4, .doc.

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania (pocztą elektroniczną) na adres [zielen@um.rybnik.pl](mailto:zielen@um.rybnik.pl), dokumenty tekstowe lub tekstowo - graficzne.

### **Wyjaśnianie treści SIWZ**

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem.

W celu umożliwienia udzielenia odpowiedzi na piśmie przed terminem składania ofert, zapytanie winno być złożone na nie mniej niż **6 dni** przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszczając je na stronie internetowej, na której udostępniono

SIWZ. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

### **Zebranie Wykonawców**

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

### **Zmiany w treści SIWZ**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

### **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby:

w zakresie merytorycznym:

Tadeusz Kocula – Dział Utrzymania i Konserwacji Terenów Zieleni

w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:

Gabriela Czapla - Dział Utrzymania i Konserwacji Terenów Zieleni.

## **VII. Termin związania ofertą.**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.**

### **Pisemna oferta**

Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim i odpowiadać na przedstawione kwestie związane z przetargiem, według kolejności ujętej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### **Jedna oferta**

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

### **Warunki formalne**

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny

Wykonawcy (np. wypisu z Krajowego rejestru sądowego) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione (oryginał lub poświadczony przez notariusza odpis). Naruszenie powyższych wymagań skutkować będzie odrzuceniem oferty. Wszystkie dokumenty oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

#### **Koszty udziału w przetargu.**

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty, z uwzględnieniem art. 93 ust.4 ustawy.

#### **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**

Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji składając wraz z ofertą stosowne oświadczenie.

Poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę/y podpisującą całą ofertę - w przeciwnym wypadku informacje poprawione, przekreślone lub nieczytelne będą traktowane jako brak odpowiedzi.

#### **Oznaczenie ofert.**

Ofertę należy włożyć do nieprzezroczystej koperty, oznaczonej następująco:

a) adresat:

**Zarząd Zieleni Miejskiej  
ul. Pod Lasem 64, 44 - 210 Rybnik**

b) zawartość:  
oferta na:

**„ Wycinka drzew rosnących w pasach drogowych w ilości 47 sztuk”**

c) dopisek:

**NIE OTWIERAĆ PRZED: 05.08.2009 r. godz. 10:00**

Wewnątrz tej koperty ma znajdować się kompletna oferta.

#### **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**

- Załączniki od 1 do 5.
- Dokumenty opisane w SIWZ potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### **IX. Składanie ofert i otwarcie ofert**

#### **Termin składania ofert**

Oferty należy składać w terminie **do dnia 05.08.2009 r. do godz. 09:00** w sekretariacie Zamawiającego przy ul. Pod Lasem 64 w Rybniku.

Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w sytuacji gdy dokonuje zmian w treści SIWZ lub udziela wyjaśnień na pytania zadane przez Wykonawców przed upływem terminu składania ofert. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.

#### **Oferty złożone po terminie.**

Oferty wniesione po terminie wyznaczonym do składania ofert nie są otwierane. Oferty te zostaną zwrócone po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

### **Modyfikacja i wycofanie ofert.**

Wykonawcy mogą zmodyfikować lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca modyfikację lub wycofanie powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.

Żadna oferta nie może być zmodyfikowana po terminie składania ofert.

### **Otwarcie ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.08.2009r. o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Pod Lasem 64 w Rybniku.**

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Koperty oznaczone "**Zmiana**" lub "**Wycofanie**" zostaną otwarte w pierwszej kolejności.

Dane z ofert, których dotyczy "**Wycofanie**" nie będą odczytane.

W pozostałych przypadkach Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

### **Jawność postępowania.**

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania

Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia.

### **X. Sposób obliczania ceny ofertowej.**

Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Ceną jest kwota wymieniona w formularzu cenowym. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia. Cena ofertowa nie podlega waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

### **Waluty oferty**

Cena zostanie podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.

### **XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**Cena** **100 %**

Punkty za koszt wykonania oblicza się przyjmując za podstawę najniższą cenę ofertową, przyznając jej maksymalną ilość punktów, tj. 100 pkt.

Punkty dla pozostałych ofert oblicza się według wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena danej oferty}} \times 100 \text{ pkt} = \text{ilość punktów dla danej oferty}$$

Przetarg wygrywa oferta, która uzyskała największą ilość punktów.

### **Sposób oceny ofert**

#### **Sprawdzenie oferty i określenie ich zgodności z wymaganiami**

Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki, czy została ona prawidłowo podpisana, czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

Ocena zgodności oferty przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art.26 ust. 3.



Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24. ust.1 i 2 Pzp uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.

### **Kryteria oceny ofert**

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SIWZ. Ocenie ofert poddane będą Oferty złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania oraz nie odrzucone przez Zamawiającego.

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu.

### **Wyjaśnienie ofert i kontakt z Zamawiającym**

Przy sprawdzaniu, ocenie i porównaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający uzna, że cena ryczałtowa określona za cały przedmiot zamówienia podana w formularzu ofertowym jest podana prawidłowo bez względu na sposób jej obliczenia.

### **Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 Pzp.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **XII. Informacje o formalnościach , jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy**

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomia Wykonawców którzy złożyli oferty:

- 1) o dokonany wyborze, podając nazwę (firmę ) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy i siedziby wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w pkt 1) na stronie internetowej.

Umowa będzie podpisana przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 7 dni po zawiadomieniu o wyborze Wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji gdy zostanie wniesiony protest przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

## **XIII. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

Warunki umowy o udzielenie zamówienia stanowi załącznik nr 6 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

## **XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego:

- zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych,
- przepisów wykonawczych,

- zasad określonych w SIWZ,  
przysługuje protest.

Protest wnosi się w formie wskazanej przez Zamawiającego w pkt VI SIWZ.

Protest winien wskazywać:

- oprotestowaną czynność albo zaniechanie zamawiającego,
- żądanie protestującego,
- zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

W przypadku wniesienia protestu po upływie składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Szczegóły dotyczące protestów, odwołań i skarg określa Dział VI – Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku –Prawo Zamówień Publicznych.

Rybnik, dnia 14.07.2009 r.

### **Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych od Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Formularz oferty - załącznik nr 1.
2. Aktualny odpis z rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie art. 22 ust. 1 pkt 1-3) - załącznik nr 2.
4. Oświadczenie o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (w zakresie art. 22 ust. 1 pkt 4) - załącznik nr 3.
5. Wykaz wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat zamówień - załącznik nr 4.
6. Dokumenty potwierdzające, że wykazane zamówienia zostały wykonane z należytą starannością.
7. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca - załącznik nr 5
8. Dyplom potwierdzający posiadanie wymaganego wykształcenia.
9. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.
10. Polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

	Strona	
	Z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

## ZALĄCZNIK Nr 1 - Formularz Oferty

przetarg nieograniczony na:

### „Wycinka drzew rosnących w pasach drogowych w ilości 47 sztuk.”

**Wykonawca :**

**nazwa firmy :** .....

.....

**adres firmy :** .....

*kod, miejscowość, ulica*

Numer telefonu : ..... Numer Fax : .....

e-mail : .....

Nazwa Banku .....

Numer konta bankowego : .....

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

**za cenę: brutto.....zł**

w tym uwzględniono podatek VAT w wysokości .....%,

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,

3. Składamy niniejszą ofertę przetargową **we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez .....**\*)

*(nazwa lidera)*

4. Oświadczamy, że:

- oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do 40 dni od daty podpisania umowy,
- zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń,
- przedmiot zamówienia wykonamy: **sami / z udziałem podwykonawców \*)**

następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

L.p	Nazwa części zamówienia

- akceptujemy przekazane warunki umowy stanowiące załącznik nr 6 do SIWZ,
- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego,
- jesteśmy /nie jesteśmy płatnikiem podatku VAT - nasz numer NIP .....
- jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych nasz numer identyfikacyjny REGON .....

5. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania

6. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- ustanowienia osoby odpowiedzialnej za wykonanie zamówienia w osobie:

.....

Upoważniony przedstawiciel

.....  
( podpis i pieczęć )

Data : .....

\*) niepotrzebne skreślić

	Strona	
	z ogólnej liczby	

--	--	--

(pieczęć Wykonawcy)

**ZALĄCZNIK Nr 2:**

**"Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - (w zakresie art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych)"**

1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w procedurze przetargu nieograniczonego, przeprowadzanego przez Zamawiającego - w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że posiadamy ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Upoważniony przedstawiciel

.....  
(podpis, pieczęć)

Data : .....

	Strona z ogólnej liczby	

(pieczęć Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK Nr 3:**

**"Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (w zakresie art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych) "**

Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Upoważniony przedstawiciel

.....  
(podpis, pieczęć)

Data : .....

	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

### ZAŁĄCZNIK nr 4- Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat zamówień

Lp	Opis wykonanych zamówień	Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową)	Wartość brutto	Miejsce wykonania/odbiorca

Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że zamówienia zostały wykonane z należytą starannością.

Upoważniony przedstawiciel

.....  
( podpis i pieczęć )

Data : .....

--	--

	Strona	
	Z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK nr 5 – Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca.**

Wykaz osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.

Nazwisko i imię	Wykształcenie	Staż pracy (w miesiącach)	Nazwa firmy która dysponuje wskazaną osobą *

Do oferty należy dołączyć dyplom potwierdzający posiadane wykształcenie.

Upoważniony przedstawiciel

.....  
( podpis i pieczęć )

Data : .....

\* W przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje osobą spełniającą wymagania do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.



## ZAŁĄCZNIK nr 6 – Warunki umowy

W dniu ..... w Rybniku pomiędzy Miastem Rybnik – Zarządem Zieleni Miejskiej w Rybniku, ul. Pod Lasem 64 reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej Zamawiającym

a ..... (nazwa firmy, forma prawna, adres)

reprezentowanym przez : .....

zwaną dalej Wykonawcą

została zawarta, w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, umowa o następującej treści:

1. Przedmiot umowy – .....  
Zakres zamówienia według oferty oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.  
Dokumenty te stanowią integralną część umowy. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
2. Termin realizacji przedmiotu umowy: do 40 dni od daty podpisania umowy.  
Za zakończenie realizacji przedmiotu umowy uważa się podpisanie przez przedstawiciela Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru robót. Protokół ten stanowi, zgodnie z ust. 5, podstawę do wystawienia faktury.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 3.1. Realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ,
  - 3.2. Zabezpieczenia i oznakowania miejsca prowadzenia robót oraz dbałości o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas ich trwania,
  - 3.3. Zapewnienia ochrony mienia oraz bezpieczeństwa osób trzecich w obrębie prowadzonych robót oraz utrzymania czystości i porządku.
  - 3.4. Przedłożenia Zamawiającemu przed przystąpieniem do prac zatwierdzonego przez Wydział Komunikacji Urzędu Miasta Rybnika planu organizacji ruchu na czas trwania robót w pasie drogowym, załatwienia w razie potrzeby wyłączenia napowietrznych linii energetycznych, telefonicznych, itp.
  - 3.5. Rozpoczęcia prac w ciągu 7 dni od podpisania umowy.
  - 3.6. W razie potrzeby do zmiany zaplanowanego harmonogramu prac.
4. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto:.....zł (słownie.....),  
w tym ..... % podatek VAT. Wynagrodzenie to obejmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy i nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy
5. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi po zrealizowaniu całości przedmiotu umowy na podstawie faktury złożonej u Zamawiającego do 7 dni po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru robót przez Zamawiającego i Wykonawcę..
6. Faktura wystawiona zostanie na jej płatnika, którym jest Urząd Miasta Rybnika, ul. B. Chrobrego 2, będący płatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacji podatkowej NIP:.....  
Termin płatności ustala się na 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury VAT.  
Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Płatnika.  
Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacji podatkowej NIP: .....
8. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany jest przez podwykonawców, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie osób, którym powierza lub przy pomocy których wykonuje przedmiot umowy tak, jakby sam działał lub zaniechał działania bez względu na brak winy w wyborze lub powierzenie wykonania osobie trzeciej zawodowo trudniącej się wykonywaniem takich prac.

9. Zamawiający uprawniony jest do naliczania Wykonawcy kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:
- 1/ w razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego wymienionego w p. 4 warunków umowy.
  - 2/ w razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości **0.5 %** wynagrodzenia netto za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki.
- Jeżeli zastrzeżone kary umowne nie pokrywają szkody, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych k.c.
- Kary umowne, o ile nie będą mogły być potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na wskazany rachunek w terminie 14 dni od doręczenia mu żądania zapłaty kar umownych.
10. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest.....
11. Osobą upoważnioną do sprawowania kontroli ze strony Zamawiającego jest.....
12. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
13. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
14. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przeniesiona – w jakikolwiek sposób – na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
15. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawa Prawo zamówień publicznych.
16. Sprawy sporne mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
17. Umowę sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy są:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oferta.